

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi(87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i članka 29. Statuta Osnovne škole Tituša Brezovačkog ( (KLASA: 012-03/19-01/01, URBROJ:251-185-01-19-01; KLASA: 011-05/24-01/02, URBROJ: 251-185/24-4), a u vezi sa člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br. 111/18, 83/23) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, broj 95/19), Školski odbor Osnovne škole Tituša Brezovačkog, dana 14. studenog 2024. godine donosi

**PROCEDURU O IZMJENAMA PROCEDURE BLAGAJNIČKOG POSLOVANJA  
U OSNOVNOJ ŠKOLI TITUŠA BREZOVAČKOG**

**Članak 1.**

Članak 3. stavak 1. Procedure mijenja se i glasi:

Za potrebe redovnog poslovanja Škole utvrđuje se blagajnički maksimum u iznosu od 2654,46 EUR.

**Članak 2.**

Članak 4. Procedure mijenja se i glasi

Iznos sredstava iznad 2,654,46 EUR odnosno blagajničkog maksimuma koji na kraju radnog dana ostaje u blagajni treba položiti na poslovni račun škole isti dan ili najkasnije drugi radni dan.

**Članak 3.**

Ova Procedura o izmjenama Procedure blagajničkog poslovanja, objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Škole, a stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 470-03/24-01/02

URBROJ: 251-185/24-1

U Zagrebu 14. studenog 2024.

PREDSJEDNICA  
ŠKOLSKOG ODBORA:

---

Snježana Zadravec, nast.

RAVNATELJICA:

---

Mirjana Torer. mag.prim. educ.